

Landvolk Versicherungsdienst Elbe-Weser GmbH

Wir versichern Landwirtschaft!



Wir sind ein Unternehmen, welches als berufsständischer Versicherungsmakler der Landvolk-Kreisverbände im ehemaligen Regierungsbezirk Stade (Landkreise Cuxhaven, Stade, Osterholz, Rotenburg/Wümme und Verden) tätig ist.

Aufgabenstellung ist die Vermittlung von Versicherungs-verträgen und die Betreuung der Verbandsmitglieder/Mandanten in allen Versicherungsangelegenheiten.

Zur Unterstützung unseres Teams und zur Betreuung unseres Bestandes suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine

Teamassistentz und Assistentz der Geschäftsführung

in Teilzeit (m/w/d)

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung, bevorzugt im administrativen oder kaufmännischen Bereich, gerne mit Berufserfahrung im Assistenzbereich
- Sicherer und routinierter Umgang mit Microsoft Office-Anwendungen
- Eine ausgeprägte IT-Affinität, bedingt durch die fortschreitende Digitalisierung in unseren Prozessen
- Schnelle Auffassungsgabe, Eigeninitiative, Engagement, Teamfähigkeit und Flexibilität
- Freundliches Auftreten und gute Umgangsformen
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift runden Ihr Profil ab

Ihre Aufgaben:

- Administrative und koordinative Assistenz (u. a. Erledigung verschiedener Wiedervorlagen)
- Erledigung vertraulicher und allgemeiner Korrespondenz
- Serviceorientierte Beantwortung und Weiterleitung von eingehenden Telefonaten
- Situative Unterstützung von internen Abteilungen (u. a. Digitalisierung von Dokumenten)
- Selbstständige Organisation und Planung von Sitzungen und Tagungen

Ihre aussagefähige und vollständige Bewerbung richten sie bitte **ausschließlich per eMail** an:

mail@lvvd.de

Landvolk Versicherungsdienst
Elbe-Weser GmbH

Ihr berufsständischer Versicherungsmakler
seit 1996 für alle Landvolkmitglieder des Bezirksverbands Stade

Albrecht-Thaer- Str. 6 • 27432 Bremervörde
Tel.: 04761-992300 • Fax: 04761-992323
E-Mail: mail@lvvd.de
<http://www.lvvd.de>